

Huishoudelijk Reglement Overpelt Lego Builders Club, zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 02-01-2020

VZW OLBC (hierna ook vernoemd als “de vereniging”)

Loksvaartdijk 43, 3900 Overpelt

Ondernemingsnummer: 0647 817 666

Voorliggend huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van de vereniging (http://www.ejustice.just.fgov.be/tsv_pdf/2016/02/15/16024143.pdf) en telt als document om te voldoen aan de informatieplicht, zoals bedoeld in de wet van 03/07/2005 betreffende de rechten van de vrijwilligers.

Het is een ‘levend’ document dat regelmatig aangepast kan worden. Regelmatig herlezen is dus de boodschap!

Dit huishoudelijk reglement dient niet enkel om de werking van de vereniging eenduidig en vlot te laten verlopen, maar ook ter bescherming van de vereniging en haar leden (sommige artikels zullen daardoor enigszins streng overkomen).

Art. 1. De vereniging heeft tot doel het bevorderen van de hobby van het verzamelen van en het bouwen en spelen met alles wat met het Lego-bouwsysteem samenhangt, en dit in een toffe, leuke en familiale sfeer.

Art. 2. OLBC is als vereniging niet gebonden aan enige politieke partij of levensbeschouwing. Niemand kan uit de vereniging geweerd worden op grond van zijn filosofische of ideologische overtuiging.

Art. 3. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement door meerderheid van stemmen binnen raad van bestuur worden aangebracht.

Art. 4. Bij het niet naleven van onderhavig reglement kan het bestuur van de vereniging tot gepaste maatregelen besluiten (o.a. schorsing deelname aan evenementen, uitsluiting uit vereniging, ...).

Algemene vergadering

Art. 5. Alleen effectieve leden zijn stemgerechtigd op de algemene vergadering.

Art. 6. Elk lid van de vereniging kan stemgerechtigd lid worden als aan volgende voorwaarden voldaan wordt:

- Een schriftelijke aanvraag richten aan de voorzitter (alex.rens@olbc.be);
- Tenminste de leeftijd van [18] jaar bereikt hebben;
- Ten minste [2] jaar actief lid van de vereniging zijn;
- Ten minste 70% van de maandelijkse bijeenkomsten bijgewoond hebben;
- Jaarlijks ten minste aan [3] door OLBC erkende evenementen, actief hebben deelgenomen
- Een onberispelijk sociaal gedrag vertonen;
- In het bezit zijn van een blanco strafblad;
- Bezit voldoende kennis van het clubmateriaal;
- De filosofie van de club naleven;
- Toetreding goedgekeurd door de effectieve leden op een algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen.

Art. 7. De algemene vergadering wordt samengeroepen op initiatief van de voorzitter of op verzoek van tenminste twee bestuursleden of van één vijfde van de effectieve leden. Voor de agenda kan elk werkend lid voorstellen indienen bij de voorzitter tot tien dagen vóór de vergadering. Bijkomende agendapunten dienen tenminste drie werkdagen vóór de vergadering naar elk werkend lid te worden gestuurd.

Art. 8. De stemmingen gebeuren bij handopsteken. Indien over personen gestemd wordt zijn ze evenwel schriftelijk en geheim.

Art. 9. De leden of leden van het bestuur van de algemene vergadering kunnen te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging. Hiertoe volstaat het een schrijven te richten aan de voorzitter van de vereniging met daarin de vermelding van datum van ontslag.

Themaverantwoordelijken

Art. 10. De vereniging voorziet voor elk Lego thema minstens 1, maar bij voorkeur 2, themaverantwoordelijken die de leden kunnen begeleiden in het beleven van hun Lego hobby. Ieder lid dat zich geroepen voelt, en bereid is deze verantwoordelijkheid op zich te nemen, kan zich via het bestuur voor de functie van themaverantwoordelijke bekend maken.

Art. 11. De namen en contactgegevens van o.a. de themaverantwoordelijken kunnen altijd via de website geraadpleegd worden: [e-mail adressen](#)

Art. 12. De voorwaarden waaraan een themaverantwoordelijke moet voldoen, zullen te gepasten tijde via e-mail aan de geïnteresseerden doorgestuurd worden.

Briefwisseling

Art. 13. Alle documenten, briefwisseling en mailverkeer die het beheer van de vereniging aangaan, worden ondertekend door twee leden van de raad van bestuur. De verslagen van de bestuursvergadering worden door de voorzitter en secretaris ondertekend en worden zowel digitaal als op papier bewaard.

Art. 14. Gewone briefwisseling die 'namens OLBC' wordt gevoerd, wordt ondertekend door één of twee leden van de raad van bestuur, tenzij een ander werkend lid daartoe gemachtigd wordt door de raad van bestuur.

Informatieverspreiding

Art. 15. Het bestuur van de vereniging verspreidt informatie, die zij belangrijk achten voor de leden, via de Brickflitz, website

Art. 16. Leden worden sterk aangemoedigd om zich te registreren en informatie uit te wisselen via Facebook, de gesloten facebook pagina

Art. 17. Informatie over de vereniging wordt ook on-line gezet op de club website: <http://www.olbc.be/index.html>

Vergoedingen

Art. 18. De vereniging voorziet geen enkele vergoeding voor de vrijwilligersactiviteiten.

Art. 19. De vereniging betaalt de werkende leden wel de volgende reële onkostenvergoedingen:

- Voor materiaal aangekocht in naam en voor rekening van de vereniging;
- Vergoedingen, binnen aannemelijke perken, voor maaltijden genuttigd tijdens opdrachten, in naam van de vereniging, die langer dan een halve dag in beslag nemen, en mits voorlegging van de nodige bewijsstukken;
- Voor andere kosten mits voorlegging van onkostennota, factuur of andere bewijskrachtige gegevens waaruit deze, door het bestuur goedgekeurde, kosten blijken.

Verzekeringen

Art. 20. De vereniging heeft een algemene verzekering Burgerrechtelijke Aansprakelijkheid afgesloten [een verzekering rechtsbijstand, een verzekering lichamelijke ongevallen].

Art. 21. Momenteel is er geen verzekering voor verlies van persoonlijke goederen. Iedere exposant wordt aangeraden zijn Familiale Verzekeraar te contacteren om te controleren of zulke verzekering reeds in de 'Familiale' vervat is, of eventueel een extra premie noodzakelijk is. Intussen bekijkt het bestuur de mogelijkheid of deze verzekering alsnog door de vereniging afgesloten kan worden.

Discretieplicht

Art. 22. De werkende leden zijn gehouden tot discretie ten overstaan van gevoelige persoonsgebonden informatie die zij zouden vernemen in het kader van hun vrijwilligerswerk en tegenover derden wat betreft de werking van de vereniging.

Door OLBC erkende evenementen

Art. 23. Elk evenement dat door OLBC erkend is, wordt georganiseerd en/of gesteund en verzekerd door OLBC.

Art. 24. De organisatie van zulk evenement gebeurt ALTIJD via het bestuur en de themaverantwoordelijken.

Art. 25. De communicatie over een door OLBC erkend evenement gebeurt dan ook ENKEL via bestuur OLBC en/of themaverantwoordelijken (contactgegevens terug te vinden op het OLBC Forum).

Art. 26. Evenementen waarover ENKEL tussen leden onderling wordt gecommuniceerd zijn de facto NIET door OLBC erkend, gesteund of verzekerd, en bevinden zich dus in de privésfeer.

Art. 27. Uitnodigingen om op door OLBC erkende evenementen te exposeren worden door het bestuur in principe via e-mail verzonden met inbegrip het evenementenreglement dat van toepassing is op het evenement in kwestie. Verdere opvolging gebeurt door de themaverantwoordelijken of bestuursleden

Art. 28. In deze mail wordt onder andere gevraagd of je aanwezig zal zijn en of je wilt exposeren, wat je wilt exposeren, welke oppervlakte je denkt te kunnen vullen (in verband met de inplanning), en

uw antwoord op deze vragen vóór een bepaalde datum terug te willen sturen. Respecteer deze datum ook al ben je niet van plan deel te nemen aan het evenement.

Art. 29. Het evenementenreglement wordt als bijlage aan de e-mail meegestuurd. Gelieve dit af te drukken, zodat u het te gepaste tijd kan afgeven.

Art. 30. Bij inschrijving wordt u geacht het reglement gelezen, begrepen en ondertekend te hebben. Bovendien verklaart u zich bereid zich aan het reglement te zullen houden.

Niet door OLBC erkende evenementen

Art. 31. Elk lid is vrij (een) evenement(en) te organiseren in de privésfeer, buiten OLBC om.

Art. 32. Zulke evenementen zijn NIET door OLBC erkend, ondersteund of verzekerd (zie ook Art. 25.). Deelname is bijgevolg geheel op eigen risico.

Art. 33. Evenwel, leden die dergelijke, kleine, evenementen wensen te organiseren kunnen dit steeds voorleggen aan het bestuur. Er zal dan geëvalueerd worden of het evenement alsnog erkend kan worden, uiteraard met alle rechten, voordelen en plichten .

Art. 34. Op NIET door de vereniging erkende evenementen mag onder geen enkele vorm de illusie gewekt worden dat het toch om een door OLBC erkend evenement gaat (het gebruik van het OLBC logo, de vermelding op posters en flyers van bvb "i.s.m. OLBC", het onwettig gebruik van beeldmateriaal van OLBC, ...).

Art. 35. Het staat iedereen vrij, ook op niet door OLBC erkende evenementen, reclame te maken voor de vereniging (dragen van club-t-shirt of -polo, uitdelen van flyers, ...).

Naam- en Evenementenblokjes

Art.36. Elk lid kan via de "Jeugdafdeling" een gepersonaliseerd naamblokje bestellen. Kostprijs 10€.

Art. 37. Een naamblokje bestaat in beginsel uit een blokje waarin "Overpelt Lego Builders Club" is uitgefreesd, en een blokje waarin de naam van het lid is gefreesd.

Art. 38. Het naamblokje wordt d.m.v. een magneet aan het T-shirt of polo bevestigd.

Art. 39. Dit blokje wordt liefst op de door OLBC erkende evenementen of bijeenkomsten gedragen.

Art. 40. Onder het naamblokje kan eventueel een themablokje (Star Wars, Friends, City, ...) geklikt worden. Contacteer het bestuur voor meer informatie.

Art. 41. Voor elk door OLBC erkend en georganiseerd evenement wordt een nieuw blokje aangemaakt met de naam van het evenement uitgefreesd en ingekleurd (bvb "Kicks and Bricks Overpelt 2015", "KWB Koersel 2016", "Make a Wish Belgium", ...). Dit zijn de officiële evenementenblokjes.

Art. 42. De officiële evenementenblokjes worden gratis, en enkel door de voorzitter OLBC, uitgereikt aan elk lid dat actief heeft deelgenomen aan het evenement in kwestie. ("Actief" wil zeggen: opbouw, permanentie/hulp tijdens en afbouw en opruim na afloop van het evenement).

Art. 43. Deze evenementenblokjes kunnen onderaan het naamblokje geklikt worden.

Art. 44. Voor NIET door OLBC erkende, gesteunde of georganiseerde evenementen worden GEEN officiële blokjes aangemaakt, en dus ook niet uitgereikt.

Art. 45. Kopiëren van officiële, door de voorzitter uitgereikte OLBC evenementenblokjes, van evenementen waaraan men zelf niet actief deelnam, is uitdrukkelijk verboden, en zulke blokjes mogen dan ook onder geen enkele voorwaarden gedragen of tentoongesteld worden.

Aansluiten bij meerdere Lego clubs

Art. 46. Elk lid is vrij zich bij meerdere Lego-clubs aan te sluiten.

Art. 47. De verantwoordelijkheid en verplichting om in dat geval op de hoogte te zijn van de respectievelijke statuten en reglementen, en deze ook na te leven, berust volledig bij het bewuste lid. Zo is het niet ongebruikelijk dat bepaalde Lego-clubs hun leden formeel verbieden als exposant aanwezig te zijn op evenementen die gelijktijdig met hun eigen evenement plaats vinden. Goed opletten is dus de boodschap. Meestal riskeer je uitzetting uit de club bij (al dan niet bij meermaalse overtredingen.)

Art. 47bis. Leden die lid zijn bij meer dan een Lego-club kunnen slechts in één Lego-club een bestuursfunctie uitvoeren.

Art. 48. Ongeacht bij hoeveel Lego-clubs je aangesloten bent, je kan maar via één Lego-club deelnemen aan de jaarlijkse, door Lego Denemarken georganiseerde, LUGBULK. Overtredingen kunnen leiden tot uitsluiting van de Lego club(s) waarbij je lid bent.

LUGBULK

Art. 49. Jaarlijks organiseert Lego Denemarken een zogenaamde LUGBULK, waarbij elke Lego-club die in aanmerking komt een bestelling kan plaatsen van een beperkt aantal blokjes, en dit aan zeer interessante prijzen. Het is uiteraard Lego Denemarken die de regels voor de lugbulk opstelt en afdwingt

Art. 50. Elk lid dat aan de voorwaarden voldoet mag jaarlijks aan de lugbulk

deelnemen. Art. 51. Voorwaarden deelname lugbulk

(! Bij deze inschrijving moet je nog niet de LEGO elementen kiezen, dit is enkel om jouw deelname te registreren!)

Mogen we vragen aan de leden die niet wensen met deze aankoop mee te doen, zich alsnog op te geven.

We hebben een minimum aantal inschrijvingen nodig en met ons relatief klein aantal volwassen leden tov andere clubs halen we dit minimum aantal misschien niet.

De informatie voor de elementen (lego blokjes), de bestelling etc wordt **later** medegedeeld aan degenen die zich ingeschreven hebben.

Enkele regels:

De Bulkaankoop is een hulpmiddel om bouwprojecten goedkoper te kunnen realiseren. Als je deelneemt wordt je verondersteld om minstens 1x per jaar deel te nemen met aan een OLBC event, of er werken als vrijwilliger.

Dit houdt niet enkel in om tentoon te stellen of verkopen op een verkoopstand, maar ook actief helpen bij het opbouwen en afbreken van de zaal.

Geen elementen van deze aankoop mogen verkocht worden aan derden, wel aan OLBC leden.

Er is geen minimum aankoop bedrag, Je kan bvb al kopen vanaf 1 euro.

Het maximale aankoopbedrag per lid €230 excl BTW.

De betaling moet gebeuren voor we de bestelling plaatsen, dit is waarschijnlijk rond maart 2021.

Deelnemers kunnen enkel active leden van OLBC zijn.

Bestellingen worden pas aanvaard bij het ontvangen van de betaling op de rekening van OLBC.

Als je reeds deelneemt met een andere LUG aan de bulk aankoop, mag je niet met OLBC mee doen.

LEGO zal je uitsluiten als ze je naam bij meerdere LUGs zien.

De minimum leeftijd van deelnemers is 18 jaar.

Heb je vragen: lugbulk@olbc.be

Art. 52. De lugbulk-verantwoordelijke van de vereniging contacteert elk in aanmerking komend lid wanneer en hoe de registratie kan gebeuren.

Art. 53. Registratie voor de LUGBULK gebeurt door het lid zelf via de officiële LUGBULK-registratie site van Lego Denemarken.

Art. 54. AFOLs (Adult Fan Of Lego) kunnen slechts aan één lugbulk deelnemen, ongeacht het aantal Lego-clubs waarbij ze aangesloten zijn.

Art. 55 Indien nodig zal het lugbulk-reglement te gepasten tijde bekend gemaakt worden.

Art. 56. Alleen het officiële T-shirt met het officiële logo van de club mag op bijeenkomsten, evenementen gedragen worden. Alleen het bestuur beslist over afwijkingen betreffende het officiële T-shirt, het gebruik van het logo

Leg Godt,
Het OLBC Bestuur.